



Sesión No. 272

Sesión extra ordinaria No. 272 celebrada el día 18 de agosto de 2014. Se da inicio a las 7:20 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cristino Chinchilla, Cecilia Castro Milagro Mora y el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

Artículo Primero. Esta sesión extra ordinaria fue convocada para revisar la situación laboral de los empleados del acueducto, con el abogado Fabio Solórzano.

Artículo Segundo. Se cuenta con la presencia del Ldo. Fabio Solórzano Rojas contratado para analizar la situación contractual con los funcionarios del acueducto, dado que no se tienen contratos acordes con los lineamientos que establece el MTSS.

El abogado recomienda tener un contrato de trabajo para cada funcionario del acueducto, tener a los funcionarios cubiertos por pólizas de riesgos del trabajo, dotar a los trabajadores de implementos de seguridad laboral, cubrir el vehículo con una póliza total. Por lo tanto, para ordenar el funcionamiento del acueducto se acuerda: cesar al señor Rodrigo Murillo Portuguez, reconociéndole las garantías sociales que corresponda al 30 de setiembre de 2014, adquirir una póliza total para el vehículo y dos juegos de implementos de seguridad laboral.

Artículo Tercero. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 10.00. p.m.

Sesión No. 273

Sesión extra ordinaria No. 273 celebrada el día 23 de agosto de 2014. Se da inicio a las 3:00 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cristino Chinchilla, Cecilia Castro, William Mora y el administrador Arturo Araya. Ausente Milagro Mora.

Artículo Primero. Esta sesión extra ordinaria fue convocada para juramentar la comisión que tendrá a cargo la inspección de las aguas de rebalse del señor Arturo Araya.

Artículo Segundo. El Presidente hace referencia a los alcances jurídico-legales que conlleva el funcionamiento de dicha comisión, así como el procedimiento administrativo que se debe cumplir para los informes a emitir. Acto seguido el Presidente de la Junta Directiva procede a juramentar formalmente a las siguientes personas: Carmen Vargas González, Milton Morales Gómez, Cristino Chinchilla Fonseca y William Mora Alfaro y se les instruye para que inicien a partir de este momento lo encomendado por la Asamblea.

Artículo Tercero. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 5.30. p.m.

Sesión No. 274

Sesión ordinaria No. 274 celebrada el día 01 de setiembre de 2014. Se da inicio a las 7.10 p.m. Con la presencia de Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Cristino Chinchilla, el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

Artículo primero. Se lee y se aprueba el acta anterior.



Artículo Segundo. Se recibe la visita de los señores Armando Fonseca Murillo, fontanero de la ASADA Concepción Oeste, el señor Uriel Herrera Fonseca, para ofrecer los servicios para la confección de los planos del acueducto. El señor Armando Fonseca Murillo comenta sobre la posibilidad de comprar un lote en el sector de Calle Moya en convenio entre los dos acueductos, para instalar tanques de almacenamiento para dar solución al abastecimiento de agua para instalar hidrantes en el sector la Pista y en la entrada a Palmitos. Se encomienda al señor Arturo Araya para que inicie el proceso de negociación con los dueños de la propiedad.

Artículo Tercero. Se recibe nota del señor Andrés Murillo Corrales solicitando información sobre el desglose del monto del recibo de agua, además solicita el estudio técnico para la instalación de hidrantes en el sector colegio, además presenta la solicitud formal para ser Asociado Activo de esta Asociación. Se acuerda enviar nota de respuesta en los próximos días, se aprueba la solicitud de afiliación. Se recibe nota de BANDECOSA S.A., invitando a participar de la caminata ecológica con motivo del lanzamiento del programa sobre Responsabilidad Social Empresarial el próximo 7 de setiembre.

Artículo Cuarto. El administrador brinda un informe sobre el avance de los trabajos para cumplir con la orden sanitaria.

Artículo Quinto. Informe económico mensual al 31 de agosto de 2014.

• Saldo Anterior Disponible:	¢	<u>749.151.43</u>
• Ingresos del Período:	¢	<u>3.623.446.00</u>
• Egresos del Período:	¢	<u>1.813.898.00</u>
• Traspasos a Reservas:	¢	<u>612.055.00</u>
• Reserva para Protección de Nacientes:	¢	<u>1.493.658.00</u>
• Fondo para Hidrantes:	¢	<u>1.801.724.62</u>
• Saldo Actual Disponible:	¢	<u>1.946.644.43</u>
• Fondo Proyecto Corcel Dorado:	¢	<u>1.235.700.50</u>

Deuda del Fondo de Hidrantes con el Fondo de Nacientes: ¢ 4090.000.00

Artículo Sexto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 5.30. p.m.

### Sesión No. 275

Sesión extra ordinaria No. 275 celebrada el día 08 de setiembre de 2014. Se da inicio a las 7.10 p.m. Con la presencia de Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla, el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

Artículo primero. Esta sesión fue convocada en conjunto con el Cuerpo de Bomberos de Naranjo, para coordinar y asesorar esta ASADA en el tema de instalación de Hidrantes, esto debido a la solicitud enviada por el señor Andrés Murillo, en la cual los representantes del Cuerpo de Bomberos manifiestan que los dos hidrantes del instalados en el sector colegio cumplen con la regulación de la ley de hidrantes.

Artículo segundo. Se recibe nota de la Escuela Pbro. José del Olmo invitando al acto cívico para celebrar la conmemoración de los 193 años de nuestra independencia.

Artículo tercero. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 9:30 p.m.

### Sesión No. 276

Sesión extra ordinaria No. 276 celebrada el día 27 de setiembre de 2014. Se da inicio a las 3.00 p.m. con la presencia de Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla, el fiscal William Mora y el administrador Arturo Araya. También nos acompaña Gabriela Murillo como asesora legal.

Artículo primero. Esta sesión fue convocada para analizar las cláusulas del contrato de trabajo que se presentará a los empleados de esta ASADA.

Artículo segundo. Luego de un detallado análisis, se aprueba el contrato de trabajo entre la ASADA, a través de su representante legal y el fontanero, que regirá a partir del 01 de octubre de 2014.

Artículo tercero. Se aprueba la Directriz 01-1-10-14 referida a los lineamientos para el uso del vehículo.

Artículo cuarto. Se prueba la Directriz 02-1-10-14 referida al proceso sancionatorio entre la ASADA y sus colaboradores.

Artículo quinto. Se acuerda contratar un fontanero a partir del 01 de octubre de 2014.

Artículo sexto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 5:30 p.m.

### Sesión No. 277

Sesión extra ordinaria No. 277 celebrada el día 29 de setiembre de 2014. Se da inicio a las 7:00 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla y el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

Artículo primero. Esta sesión fue convocada para contratar al nuevo fontanero del acueducto.

Artículo segundo. Tomando en cuenta la experiencia y el conocimiento del sistema de abastecimiento de agua de este acueducto se acuerda:

Contratar al señor Rodrigo Murillo Portuguez, cédula 2-0392-0585 con una jornada laboral de 48 horas por semana, trabajando 8 horas diarias de lunes a sábado. Con un salario de acuerdo a lo que establece MTSS por un monto de 309.707.70, menos cargas sociales de ley (9.17%).



Artículo tercero. Se procede a firmar el contrato de trabajo por un plazo de un año con opción a prórroga por acuerdo de las partes.

Artículo Cuarto. Se acuerda contratar al señor Manuel Gerardo Murillo Ledezma, cédula 2-0454-0433, un cuarto de tiempo, con una jornada quebrada en virtud del servicio que brinda, el salario será de ₡ 1.290.44 por hora, según lo establece el M.T.S.S., por un periodo de prueba de tres meses, del 01 de octubre 2014 al 30 de diciembre de 2014.

Artículo quinto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 9.00 p.m.

### Sesión No. 278

Sesión ordinaria No. 278 celebrada el día 13 de octubre de 2014. Se da inicio a las 7:30 p.m. Estando presentes: Ólger Murillo, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla y el administrador Arturo Araya. Ausentes William Mora, Milton Morales.

Artículo primero. Se lee y se aprueba el acta anterior.

Artículo Segundo. El administrador brinda un informe sobre los trabajos realizados en las islas que rodean los hidrantes del sector colegio.

Artículo Tercero. Se acuerda realizar las reparaciones necesarias de mantenimiento preventivo en los tanques de almacenamiento para asegurar su buen funcionamiento.

Artículo Cuarto. Se acuerda autorizar al administrador para que gestione el cambio de los tubos de 3", cédula 26 que están almacenados en bodega, por tubos de 4", cédula 26. También se autoriza para que realice la compra de tubos de 4", cédula 26 por un monto de 8.276.850.00 (ocho millones doscientos setenta y seis mil ochocientos cincuenta 0/cts.).

Artículo Quinto. Informe económico mensual al 30 de setiembre de 2014.

• Saldo Anterior Disponible:	₡	<u>1.946.644.43</u>
• Ingresos del Período:	₡	<u>4.005.976.67</u>
• Egresos del Período:	₡	<u>3.560.893.65</u>
• Traspasos a Reservas:	₡	<u>621.735.00</u>
• Reserva para Protección de Nacientes:	₡	<u>2.400.558.00</u>
• Fondo para Hidrantes:	₡	<u>1.966.559.62</u>
• Saldo Actual Disponible:	₡	<u>1.769.992.45</u>
• Fondo Proyecto Corcel Dorado:	₡	<u>1.235.700.50</u>

Deuda del Fondo de Hidrantes con el Fondo de Nacientes: ₡ 4090.000.00

Artículo Sexto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 5.30. p.m.

Sesión No. 279

Sesión ordinaria No. 279 celebrada el día 17 de noviembre de 2014. Se da inicio a las 7:10 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla y el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

Artículo Primero. Se lee y se aprueba el acta de la sesión anterior.

Artículo Segundo. Para continuar con el proceso de ordenamiento de Acueducto, se acuerda incluir al administrador Arturo Araya en la planilla de la C.C.S.S así como en la póliza de riesgos del trabajo del I.N.S.

Artículo Tercero. Se recibe traslado de cargos oficio N°. 1307-00514-2014-I con fecha 16 de octubre 2014, indicando proceso de investigación por parte de la Caja Costarricense de Seguro Social ante denuncia interpuesta por Eduardo Murillo Portuguez, se procede a dar respuesta con asesoría del licenciado Fabio Solórzano Rojas.

Artículo Cuarto. Ólger hace entrega del plano catastrado del lote del tanque ubicado donde Elizabeth Fonseca.

Artículo Quinto. Informe económico mensual al 31 de octubre de 2014.

• Saldo Anterior Disponible:	¢	<u>1.771.319.45</u>
• Ingresos del Período:	¢	<u>3.453.716.67</u>
• Egresos del Período:	¢	<u>1.551.222.80</u>
• Traspasos a Reservas:	¢	<u>591.845.00</u>
• Reserva para Protección de Nacientes:	¢	<u>2.853.558.00</u>
• Fondo para Hidrantes:	¢	<u>1.399.058.62</u>
• Saldo Actual Disponible:	¢	<u>3.081.968.32</u>

Deuda del Fondo de Hidrantes con el Fondo de Nacientes: ¢ 4090.000.00

Artículo Sexto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 8.40. p.m.

Sesión No. 280

Sesión ordinaria No. 280 celebrada el día 16 de diciembre de 2014. Se da inicio a las 7:30 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla y el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

Artículo Primero. Se lee y se aprueba el acta de la sesión anterior.

Artículo Segundo. Se acuerda autorizar al administrador para abrir una caja chica con un monto de C 100.000.00, reembolsables cada vez que sea necesario y supervisado por la tesorera.



**Artículo Tercero.** El presidente informa que se recibió informe de inspección oficio N°. 1307-00514-214-I con fecha 03/12/2014 relacionado con la demanda interpuesta por Eduardo Murillo, se presentó recurso de revocatoria con apelación en subsidio con asesoría del Lic. Fabio Solórzano Rojas.

**Artículo Cuarto.** Se acuerda cerrar la cuenta de ahorros en Coopronaranjo R.L y trasladar los fondos a la cuenta corriente en el Banco Nacional.

**Artículo Quinto.** Informe económico mensual al 30 de noviembre de 2014.

• Saldo Anterior Disponible:	¢	<u>3.081.968.32</u>
• Ingresos del Período:	¢	<u>3.710.426.67</u>
• Egresos del Período:	¢	<u>2.108.344.98</u>
• Traspasos a Reservas:	¢	<u>599.035.00</u>
• Reserva para Protección de Nacientes:	¢	<u>3.308.458.00</u>
• Fondo para Hidrantes:	¢	<u>1.543.193.62</u>
• Saldo Actual Disponible:	¢	<u>4.085.015.01</u>

Deuda del Fondo de Hidrantes con el Fondo de Nacientes: ¢ 4.090.000.00

**Artículo Sexto.** Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 8.30. p.m.

• Saldo Anterior Disponible:	¢	<u>3.081.968.32</u>
• Ingresos del Período:	¢	<u>3.710.426.67</u>
• Egresos del Período:	¢	<u>2.108.344.98</u>
• Traspasos a Reservas:	¢	<u>599.035.00</u>
• Reserva para Protección de Nacientes:	¢	<u>3.308.458.00</u>
• Fondo para Hidrantes:	¢	<u>1.543.193.62</u>
• Saldo Actual Disponible:	¢	<u>4.085.015.01</u>

**Sesión No. 281**

Sesión ordinaria No. 281 celebrada el día 12 de enero de 2015. Se da inicio a las 7:30 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla y el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora. Nos acompaña Gabriela Murillo F. como asesora legal.

**Artículo Primero.** Se lee y se aprueba el acta de la sesión anterior.

**Artículo Segundo.** Una vez concluido el periodo de prueba con el ayudante de fontanero se acuerda rescindir de sus servicios, al no existir trabajo suficiente para cubrir el cuarto de tiempo y se procede a buscar una nueva figura de contrato por obra terminada.

**Artículo Tercero.** Se acuerda aplicar el aumento salarial de ley establecido en 2.01%.

**Artículo Cuarto.** Informe económico mensual al 31 de diciembre de 2014.

• Saldo Anterior Disponible:	¢	<u>4.085.015.01</u>
• Ingresos del Período:	¢	<u>4.037.086.67</u>
• Egresos del Período:	¢	<u>1.806.700.42</u>

**Nota Aclaratoria:** Las actas de las sesiones 270, fecha 17 de julio de 2014, folio 44; sesión 271, fecha 13 de agosto de 2014, folio 45 y 46; sesión 272, fecha 18 de agosto de 2014, folio 47; sesión 273, fecha 23 de agosto de 2014, folio 47; sesión 274, fecha 01 de setiembre de 2014, folio 47 y 48; sesión 275, fecha 08 de setiembre de 2014, folio 48 y 49; sesión 276, fecha 27 de setiembre de 2014, folio 49; sesión 277, fecha 29 de setiembre de 2014, folio 49; sesión 278, fecha 13 de octubre de 2014, folio 50; sesión 279, fecha 17 de noviembre de 2014, folio 51; sesión 280, fecha 16 de diciembre de 2014, folio 51; sesión 281, fecha 12 de enero de 2014, folio 52, quedan anuladas por error de impresión, ya que al imprimirlas no contaban con el espacio para las firmas respectivas del presidente y la secretaria, luego de corregir el error se procede a reimprimirlas de la manera que corresponde.

  
Presidente

  
Secretaria

Sesión No. 270

Sesión ordinaria No. 270 celebrada el día 17 de julio de 2014. Se da inicio a las 7:10 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Arturo Araya, William Mora, Milagro Mora y el fiscal Félix Torres.

Artículo Primero. Se lee y se aprueba el acta de la sesión anterior.

Artículo Segundo. El administrador Arturo Araya informa que ya se inició con los trabajos en las captaciones para cumplir con la orden sanitaria emitida por el Ministerio de Salud. Para dichos trabajos se contrató en forma ocasional un ayudante para el fontanero.

Artículo Tercero. Se firma por mutuo acuerdo el finiquito laboral por un monto de C1.645.559.00, entre el señor Eduardo Jerónimo Murillo Portuguez y nuestra ASADA.


Artículo Cuarto. Informe económico mensual al 30 de junio de 2014.

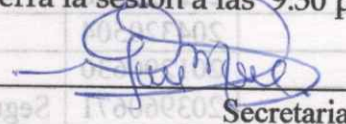
• Saldo Anterior Disponible:	¢	546.556.82
• Ingresos del Período:	¢	3.818.135.00
• Egresos del Período:	¢	2.012.778.22
• Traspasos a Reservas:	¢	604.700.00
• Reserva para Protección de Nacientes:	¢	580.958.00
• Fondo para Hidrantes:	¢	1.347.149.62
• Saldo Actual Disponible:	¢	1.747.213.60
• Fondo Proyecto Corcel Dorado:	¢	1.235.700.50

Deuda de la Caja General con el Fondo de Nacientes: ¢ 0.00

Deuda del Fondo de Hidrantes con el Fondo de Nacientes: ¢ 4090.000.00

Artículo Quinto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 9:30 p.m.

  
Presidente

  
Secretaria



**Sesión No. 271**

Sesión ordinaria No. 271 celebrada el día 13 de agosto de 2014. Se da inicio a las 7:10 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cristino Chinchilla, Milagro Mora y el administrador Arturo Araya. Ausentes Cecilia Castro y William Mora.

Artículo Primero. Se lee y se aprueba el acta de la sesión anterior.

Artículo Segundo. El Presidente da la bienvenida a los nuevos miembros de Junta Directiva.

Artículo Tercero. Correspondencia. Se recibe nota del grupo Recreativa Naranjo solicitando agua para la actividad de ciclismo de montaña del 17 de agosto. Solicitud aprobada.

Artículo Cuarto. Se acuerda cubrir el 50% del costo de los trabajos realizados por el Acueducto Guarumal, para cumplir lo dispuesto según orden sanitaria ARS-N-AA-001-2014; oficio número CO-ARS-N-RS-714-2013, emitida por el Ministerio de Salud, en base a los artículos 1 y 2 de la Ley General de Salud.

Artículo Quinto. Se acuerda convocar a los miembros de la comisión encargada de revisar el rebalse de Arturo Araya, para su respectiva juramentación el sábado 23/08/2014 a las 3.00 p.m.

Artículo Sexto. Se acuerda realizar trabajos de limpieza y mantenimiento en las aguas arriba de la naciente La Bomba.

Artículo Séptimo. Se acuerda aprobar las Solicitudes de Afiliación presentadas por las personas indicadas abajo, quienes serán Asociados Activos de la Asociación.

Nombre	Cédula	
Thais Murillo S.	203490633	
Ligia Araya Murillo	206760983	Segundo asociado
Eduardo Murillo P.	202851071	
Elizabeth Fonseca C.	202710308	
Damaris H. Fonseca	203920102	Segundo asociado
Sonia Fonseca Q.	203900715	Segundo asociado
Octaviano González V.	900190390	Segundo asociado
Blanca Nieves Castro R.	204050864	Segundo asociado
Juan Vicente González Castro	204340445	
Lidia Navarro Fonseca	203920738	Segundo asociado
Oscar Araya Murillo	205870158	Segundo asociado
Jorge Navarro F.	203390214	
Rafael Castro M.	110990127	Segundo asociado
Ignacio Murillo Murillo	204620608	
Miriam Rojas		Segundo asociado
Iván Darío Obando Marín	207280209	Segundo asociado
Juan Elías Ledezma A.	205450756	
Faustino Ledesma	202540617	
Arnoldo Quesada C	202920448	
Marco Marín Vargas	204320504	
Pedro Murillo H	201290630	
Olga M <sup>a</sup> Bolaños Murillo	203960671	Segundo asociado
Hilda Castro Murillo	202920533	Segundo asociado
Guiselle Calvo Murillo	108390375	

Mario Castro Murillo	206300306	Segundo asociado
Mercedes Quesada Castro	203400369	
Mario Antonio Gonzalo Villalobos	203450021	Segundo asociado
Yadira Fonseca Q.	204320505	Segundo asociado

**Artículo Octavo.** Informe económico mensual al 31 de julio de 2014.

• Saldo Anterior Disponible:	₡	<u>1.746.713.63</u>
• Ingresos del Período:	₡	<u>3.379.001.00</u>
• Egresos del Período:	₡	<u>3.776.123.20</u>
• Traspasos a Reservas:	₡	<u>600.440.00</u>
• Reserva para Protección de Nacientes:	₡	<u>1.485.758.00</u>
• Fondo para Hidrantes:	₡	<u>1.647.569.62</u>
• Saldo Actual Disponible:	₡	<u>749.151.43</u>
• Fondo Proyecto Corcel Dorado:	₡	<u>1.235.700.50</u>


Deuda de la Caja General con el Fondo de Nacientes: ₡ 0.00

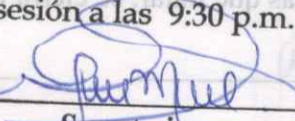
Deuda del Fondo de Hidrantes con el Fondo de Nacientes: ₡ 4090.000.00

**Artículo Noveno.** Se acuerda ajustar las tarifas del acueducto, acorde con las tarifas para las ASADAS aprobadas por ARESEP, publicadas en La Gaceta 122 del 26 de junio de 2014 de acuerdo a la categoría DOMOPRE1 y EMPREG02, a partir del 01 de setiembre de 2014.

Tarifa base	Consumo en metros cúbicos			
	1 a 10	11 a 30	31 a 60	Más de 60
2.580	₡130	₡140	₡150	₡160

**Artículo Décimo.** Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 9:30 p.m.

  
\_\_\_\_\_  
Presidente

  
\_\_\_\_\_  
Secretaria

Se da inicio a las 7:20 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cristino Chinchilla, Cecilia Castro Milagro Mora y el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

**Sesión No. 272**

Sesión extra ordinaria No. 272 celebrada el día 18 de agosto de 2014. Se da inicio a las 7:20 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cristino Chinchilla, Cecilia Castro Milagro Mora y el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.



Artículo Primero. Esta sesión extra ordinaria fue convocada para revisar la situación laboral de los empleados del acueducto, con el abogado Fabio Solórzano.

Artículo Segundo. Se cuenta con la presencia del Ldo. Fabio Solórzano Rojas contratado para analizar la situación contractual con los funcionarios del acueducto, dado que no se tienen contratos acordes con los lineamientos que establece el MTSS.

El abogado recomienda tener un contrato de trabajo para cada funcionario del acueducto, tener a los funcionarios cubiertos por pólizas de riesgos del trabajo, dotar a los trabajadores de implementos de seguridad laboral, cubrir el vehículo con una póliza total. Por lo tanto, para ordenar el funcionamiento del acueducto se acuerda: cesar al señor Rodrigo Murillo Portuguez, reconociéndole las garantías sociales que corresponda al 30 de setiembre de 2014, adquirir una póliza total para el vehículo y dos juegos de implementos de seguridad laboral.

Artículo Tercero. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 10.00. p.m.

Presidente

Secretaria

Sesión No. 273

Sesión extra ordinaria No. 273 celebrada el día 23 de agosto de 2014. Se da inicio a las 3:00 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cristino Chinchilla, Cecilia Castro, William Mora y el administrador Arturo Araya. Ausente Milagro Mora.

Artículo Primero. Esta sesión extra ordinaria fue convocada para juramentar la comisión que tendrá a cargo la inspección de las aguas de rebalse del señor Arturo Araya.

Artículo Segundo. El Presidente hace referencia a los alcances jurídico-legales que conlleva el funcionamiento de dicha comisión, así como el procedimiento administrativo que se debe cumplir para los informes a emitir. Acto seguido el Presidente de la Junta Directiva procede a juramentar formalmente a las siguientes personas: Carmen Vargas González, Milton Morales Gómez, Cristino Chinchilla Fonseca y William Mora Alfaro y se les instruye para que inicien a partir de este momento lo encomendado por la Asamblea.

Artículo Tercero. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 5.30. p.m.

Presidente

Secretaria

Sesión No. 274

Sesión ordinaria No. 274 celebrada el día 01 de setiembre de 2014. Se da inicio a las 7.10 p.m. Con la presencia de Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Cristino Chinchilla, el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

Artículo primero. Se lee y se aprueba el acta anterior.

Artículo Segundo. Se recibe la visita de los señores Armando Fonseca Murillo, fontanero de la ASADA Concepción Oeste, el señor Uriel Herrera Fonseca, para ofrecer los servicios para la confección de los planos del acueducto. El señor Armando Fonseca Murillo comenta sobre la posibilidad de comprar un lote en el sector de Calle Moya en convenio entre los dos acueductos, para instalar tanques de almacenamiento para dar solución al abastecimiento de agua para instalar hidrantes en el sector la Pista y en la entrada a Palmitos. Se encomienda al señor Arturo Araya para que inicie el proceso de negociación con los dueños de la propiedad.

Artículo Tercero. Se recibe nota del señor Andrés Murillo Corrales solicitando información sobre el desglose del monto del recibo de agua, además solicita el estudio técnico para la instalación de hidrantes en el sector colegio, además presenta la solicitud formal para ser Asociado Activo de esta Asociación. Se acuerda enviar nota de respuesta en los próximos días, se aprueba la solicitud de afiliación. Se recibe nota de BANDECOSA S.A., invitando a participar de la caminata ecológica con motivo del lanzamiento del programa sobre Responsabilidad Social Empresarial el próximo 7 de setiembre.

Artículo Cuarto. El administrador brinda un informe sobre el avance de los trabajos para cumplir con la orden sanitaria.

Artículo Quinto. Informe económico mensual al 31 de agosto de 2014.

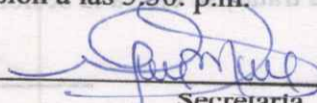
• Saldo Anterior Disponible:	¢	<u>749.151.43</u>
• Ingresos del Período:	¢	<u>3.623.446.00</u>
• Egresos del Período:	¢	<u>1.813.898.00</u>
• Traspasos a Reservas:	¢	<u>612.055.00</u>
• Reserva para Protección de Nacientes:	¢	<u>1.493.658.00</u>
• Fondo para Hidrantes:	¢	<u>1.801.724.62</u>
• Saldo Actual Disponible:	¢	<u>1.946.644.43</u>
• Fondo Proyecto Corcel Dorado:	¢	<u>1.235.700.50</u>

Deuda del Fondo de Hidrantes con el Fondo de Nacientes: ¢ 4090.000.00

Artículo Sexto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 5.30. p.m.



Presidente



Secretaría

Sesión No. 275


Sesión extra ordinaria No. 275 celebrada el día 08 de setiembre de 2014. Se da inicio a las 7.10 p.m. Con la presencia de Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla, el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

Artículo primero. Esta sesión fue convocada en conjunto con el Cuerpo de Bomberos de Naranjo, para coordinar y asesorar esta ASADA en el tema de instalación de Hidrantes, esto debido a la solicitud enviada por el señor Andrés Murillo, en la cual los representantes del

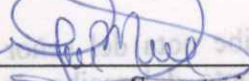
Cuerpo de Bomberos manifiestan que los dos hidrantes del instalados en el sector colegio cumplen con la regulación de la ley de hidrantes.

Artículo segundo. Se recibe nota de la Escuela Pbro. José del Olmo invitando al acto cívico para celebrar la conmemoración de los 193 años de nuestra independencia.

Artículo tercero. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 9:30 p.m.



Presidente



Secretaria

Sesión No. 276

Sesión extra ordinaria No. 276 celebrada el día 27 de setiembre de 2014. Se da inicio a las 3.00 p.m. con la presencia de Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla, el fiscal William Mora y el administrador Arturo Araya. También nos acompaña Gabriela Murillo como asesora legal.

Artículo primero. Esta sesión fue convocada para analizar las cláusulas del contrato de trabajo que se presentará a los empleados de esta ASADA.

Artículo segundo. Luego de un detallado análisis, se aprueba el contrato de trabajo entre la ASADA, a través de su representante legal y el fontanero, que regirá a partir del 01 de octubre de 2014.

Artículo tercero. Se aprueba la Directriz 01-1-10-14 referida a los lineamientos para el uso del vehículo.

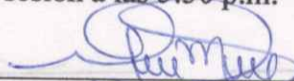
Artículo cuarto. Se prueba la Directriz 02-1-10-14 referida al proceso sancionatorio entre la ASADA y sus colaboradores.

Artículo quinto. Se acuerda contratar un fontanero a partir del 01 de octubre de 2014.

Artículo sexto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 5:30 p.m.



Presidente



Secretaria

Sesión No. 277

Sesión extra ordinaria No. 277 celebrada el día 29 de setiembre de 2014. Se da inicio a las 7:00 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla y el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

Artículo primero. Esta sesión fue convocada para contratar al nuevo fontanero del acueducto.

Artículo segundo. Tomando en cuenta la experiencia y el conocimiento del sistema de abastecimiento de agua de este acueducto se acuerda:

Contratar al señor Rodrigo Murillo Portuguez, cédula 2-0392-0585 con una jornada laboral de 48 horas por semana, trabajando 8 horas diarias de lunes a sábado. Con un salario de acuerdo a lo que establece MTSS por un monto de 309.707.70, menos cargas sociales de ley (9.17%).

Artículo tercero. Se procede a firmar el contrato de trabajo por un plazo de un año con opción a prórroga por acuerdo de las partes.

Artículo Cuarto. Se acuerda contratar al señor Manuel Gerardo Murillo Ledezma, cédula 2-0454-0433, un cuarto de tiempo, con una jornada quebrada en virtud del servicio que brinda, el salario será de ₡ 1.290.44 por hora, según lo establece el M.T.S.S., por un periodo de prueba de tres meses, del 01 de octubre 2014 al 30 de diciembre de 2014.

Artículo quinto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 9.00 p.m.



Presidente



Secretaria

☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺ ☺

Sesión No. 278

Sesión ordinaria No. 278 celebrada el día 13 de octubre de 2014. Se da inicio a las 7:30 p.m. Estando presentes: Ólger Murillo, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla y el administrador Arturo Araya. Ausentes William Mora, Milton Morales.

Artículo primero. Se lee y se aprueba el acta anterior.

Artículo Segundo. El administrador brinda un informe sobre los trabajos realizados en las islas que rodean los hidrantes del sector colegio.

Artículo Tercero. Se acuerda realizar las reparaciones necesarias de mantenimiento preventivo en los tanques de almacenamiento para asegurar su buen funcionamiento.

Artículo Cuarto. Se acuerda autorizar al administrador para que gestione el cambio de los tubos de 3", cédula 26 que están almacenados en bodega, por tubos de 4", cédula 26. También se autoriza para que realice la compra de tubos de 4", cédula 26 por un monto de 8.276.850,00 (ocho millones doscientos setenta y seis mil ochocientos cincuenta 0/cts.).

Artículo Quinto. Informe económico mensual al 30 de setiembre de 2014.

• Saldo Anterior Disponible:	₡	<u>1.946.644.43</u>
• Ingresos del Período:	₡	<u>4.005.976.67</u>
• Egresos del Período:	₡	<u>3.560.893.65</u>
• Traspasos a Reservas:	₡	<u>621.735.00</u>
• Reserva para Protección de Nacientes:	₡	<u>2.400.558.00</u>
• Fondo para Hidrantes:	₡	<u>1.966.559.62</u>

ASOCIACION ADMINISTRADORA  
ACUEDUCTO RURAL DE CONCEPCION DE NARANJO

Cédula Jurídica: 3-002-199689



- Saldo Actual Disponible: ₡ 1.769.992.45
  - Fondo Proyecto Corcel Dorado: ₡ 1.235.700.50
- Deuda del Fondo de Hidrantes con el Fondo de Nacientes: ₡ 4090.000.00

Artículo Sexto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 5.30. p.m.

Presidente

Secretaria

Sesión No. 279

Sesión ordinaria No. 279 celebrada el día 17 de noviembre de 2014. Se da inicio a las 7:10 p.m. estando presentes: Ólger Murillo, Milton Morales, Cecilia Castro, Milagro Mora, Cristino Chinchilla y el administrador Arturo Araya. Ausente William Mora.

Artículo Primero. Se lee y se aprueba el acta de la sesión anterior.

Artículo Segundo. Para continuar con el proceso de ordenamiento de Acueducto, se acuerda incluir al administrador Arturo Araya en la planilla de la C.C.S.S así como en la póliza de riesgos del trabajo del I.N.S.

Artículo Tercero. Se recibe traslado de cargos oficio N°. 1307-00514-2014-I con fecha 16 de octubre 2014, indicando proceso de investigación por parte de la Caja Costarricense de Seguro Social ante denuncia interpuesta por Eduardo Murillo Portuguez, se procede a dar respuesta con asesoría del licenciado Fabio Solórzano Rojas.

Artículo Cuarto. Ólger hace entrega del plano catastrado del lote del tanque ubicado donde Elizabeth Fonseca.

Artículo Quinto. Informe económico mensual al 31 de octubre de 2014.

- Saldo Anterior Disponible: ₡ 1.771.319.45
- Ingresos del Período: ₡ 3.453.716.67
- Egresos del Período: ₡ 1.551.222.80
- Traspasos a Reservas: ₡ 591.845.00
- Reserva para Protección de Nacientes: ₡ 2.853.558.00
- Fondo para Hidrantes: ₡ 1.399.058.62
- Saldo Actual Disponible: ₡ 3.081.968.32

Deuda del Fondo de Hidrantes con el Fondo de Nacientes: ₡ 4090.000.00

Artículo Sexto. Sin más que tratar, se cierra la sesión a las 8.40. p.m.

Presidente

Secretaria